

Giấy ủy quyền

Ủy quyền chung cho các công việc hằng ngày
Theo pháp luật Việt Nam

Bên ủy quyền (tôi)

Họ và tên (bên ủy quyền)

Ngày sinh (bên ủy quyền)

Số nhà, tên đường (bên ủy quyền)

Mã bưu chính (bên ủy ...

Tỉnh / thành phố (bên ủy quyền)

Bên được ủy quyền

Họ và tên (bên được ủy quyền)

Ngày sinh (bên được ủy quyền)

Số nhà, tên đường (bên được ủy quyền)

Mã bưu chính (bên đượ...

Tỉnh / thành phố (bên được ủy quyền)

Phạm vi ủy quyền

Bằng văn bản này, tôi ủy quyền cho người nêu trên thay mặt tôi thực hiện các công việc sau:

Làm việc với cơ quan nhà nước, nộp hồ sơ và nhận giấy tờ

Nhận thư, bưu kiện và thư bảo đảm

Các công việc liên quan đến xe (đăng ký và thu hồi đăng ký)

Xử lý các hợp đồng thông thường hằng ngày

Các quyền hạn khác hoặc quyền hạn thay thế

Thời hạn hiệu lực

Giấy ủy quyền này có hiệu lực cho đến khi bị hủy bỏ.

hoặc có hiệu lực từ (ngày)

đến (ngày)

Lưu ý: ngân hàng, công ty bảo hiểm và nhiều cơ quan yêu cầu mẫu riêng hoặc giấy ủy quyền được công chứng / chứng thực chữ ký.

Địa điểm

Ngày

Chữ ký bên ủy quyền