

मुख्तारनामा (पावर ऑफ अटॉर्नी)

रोज़मर्रा के कामों के लिए सामान्य मुख्तारनामा
भारतीय कानून के अनुसार

अधिकारदाता (मैं)

पूरा नाम (अधिकारदाता)

जन्म तिथि (अधिकारदाता)

गली और मकान नंबर (अधिकारदाता)

पिन कोड (अधिकारदाता)

शहर (अधिकारदाता)

अभिकर्ता (मुख्तार)

पूरा नाम (अभिकर्ता)

जन्म तिथि (अभिकर्ता)

गली और मकान नंबर (अभिकर्ता)

पिन कोड (अभिकर्ता)

शहर (अभिकर्ता)

अधिकार का दायरा

मैं एतद्वारा उपर्युक्त व्यक्ति को निम्नलिखित कामों में मेरा प्रतिनिधित्व करने के लिए अधिकृत करता/करती हूँ:

सरकारी दफ्तरों में काम, आवेदन देना और दस्तावेज़ लेना

डाक, पार्सल और रजिस्टर्ड डाक लेना

वाहन संबंधी काम (रजिस्ट्रेशन, नवीनीकरण और डी-रजिस्ट्रेशन)

रोज़मर्रा के अनुबंध निपटाना

अन्य या भिन्न अधिकार

वैधता

यह मुख्तारनामा रद्द किए जाने तक मान्य है।

या इस दिनांक से मान्य

इस दिनांक तक

सूचना: बैंक, बीमा कंपनियाँ और कुछ दफ्तर अपना अलग फ़ॉर्म, स्टाम्प पेपर पर मुख्तारनामा या नोटरीकृत मुख्तारनामा माँगते हैं।

स्थान

दिनांक

अधिकारदाता के हस्ताक्षर