উপ-ভাড়া চুক্তি

কক্ষ বা বাসা উপ-ভাড়া দেওয়া (সাবলেট)
বাংলাদেশের আইন অনুযায়ী

১. মূল ভাড়াটে

পূর্ণ নাম (মূল ভাড়াটে)

রাস্তা ও বাড়ি নম্বর (মূল ভাড়াটে) | পোস্ট কোড (মূল ভাড়াটে) | শহর (মূল ভাড়াটে)

ফোন বা ই-মেইল (মূল ভাড়াটে)

২. উপ-ভাড়াটে

পূর্ণ নাম (উপ-ভাড়াটে)

রাস্তা ও বাড়ি নম্বর (উপ-ভাড়াটে) | পোস্ট কোড (উপ-ভাড়াটে) | শহর (উপ-ভাড়াটে)

ফোন বা ই-মেইল (উপ-ভাড়াটে)

৩. উপ-ভাড়ার বস্তু

বাসা/ইউনিটের ঠিকানা (রাস্তা, নম্বর, পোস্ট কোড, শহর)

উপ-ভাড়া দেওয়া কক্ষসমূহ | যৌথ ব্যবহার (রান্নাঘর, বাথরুম, করিডর ...)

☐ কক্ষটি সম্পূর্ণ আসবাবসহ উপ-ভাড়া দেওয়া হচ্ছে।

৪. মেয়াদ

শুরুর তারিখ | নির্দিষ্ট মেয়াদ পর্যন্ত (তারিখ, ঐচ্ছিক)

মেয়াদ নির্ধারিত না থাকলে উপ-ভাড়া অনির্দিষ্টকালের জন্য কার্যকর থাকে; যুক্তিসঙ্গত নোটিশ পিরিয়ড প্রয়োজ্য হয়।

৫. ভাড়া ও জামানত

মাসিক ভাড়া (সার্ভিস চার্জসহ) | জামানত / ডিপোজিট (অঙ্কে)

ভাড়া প্রতি মাসে অগ্রিম, সর্বশেষ প্রতি মাসের তৃতীয় কর্মদিবসের মধ্যে পরিশোধযোগ্য।

৬. বাড়িওয়ালার সম্মতি

☐ উপ-ভাড়ার জন্য বাড়িওয়ালার সম্মতি নেওয়া হয়েছে।

tamgara.com থেকে বিনামূল্যে টেমপ্লেট – সরাসরি অনলাইনে পূরণ ও স্বাক্ষর করুন। টেমপ্লেটটি কোনো ওয়ারেন্টি ছাড়াই সরবরাহ করা হয় এবং এটি আইনি পরামর্শের বিকল্প নয়।

দষ্টব্য: বাড়িওয়ালার সম্মতি ছাড়া উপ-ভাড়া দিলে মূল ভাড়া চুক্তিবাতিল হয়ে যেতে পারে।

৭. অতিরিক্তশর্ত

অতিরিক্তশর্ত (যেমন বাড়ির নিয়ম, পরিচ্ছন্নতা)

স্থান

তারিখ

স্থান

তারিখ

মূল ভাড়াটের স্বাক্ষর

উপ-ভাড়াটের স্বাক্ষর